

*Zucchetti*

*Primo accesso al portale*

## Sommario

Introduzione.....	3
Primo accesso .....	3
Primo accesso tramite il portale (internet) .....	3
Creazione di una nuova password al primo accesso.....	4
Accesso tramite internet.....	6
Login.....	6
Password dimenticata, smarrita o non più funzionante .....	7
Accesso tramite applicazione per smartphone Android e iOS .....	12
Introduzione.....	12
Accesso al portale tramite applicazione – sistema operativo Android .....	12
Accesso al portale tramite applicazione – sistema operativo iOS .....	15

## Introduzione

Ogni dipendente Laminam, che si tratti di un approvatore o di un collaboratore, verrà identificato dalla procedura d'accesso al portale Zucchetti attraverso un nome utente ed una password.

Il nome utente, assieme ad una password temporanea verranno forniti tramite e-mail.  
Sarà necessario modificare la password ricevuta tramite e-mail di seguito al primo accesso, come descritto di seguito.

## Credenziali HR



infoHR <infoHR@zucchetti.it>  
A

Rispondi Rispondi a tutti Inoltra

martedì 23/03/2021 11:23

Benvenuto/a ,

Il link di collegamento all'applicazione HRPortal (senza SINGLE SIGN ON) è il seguente:

<https://saas.hrzucchetti.it/hrplaminam/jsp/login.jsp?ssotrust=nosso>

Le credenziali di accesso sono:

Utente:

Password: hooyj2mx1

Le ricordiamo che al primo accesso verrà richiesto di cambiare la password.

Cordiali saluti

## Primo accesso

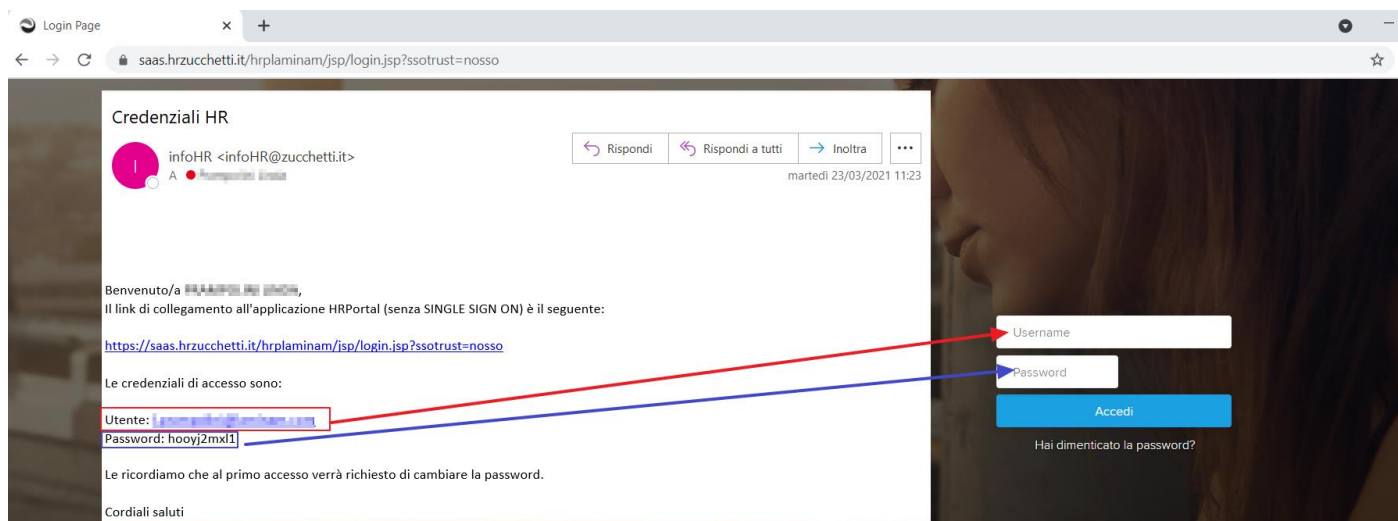
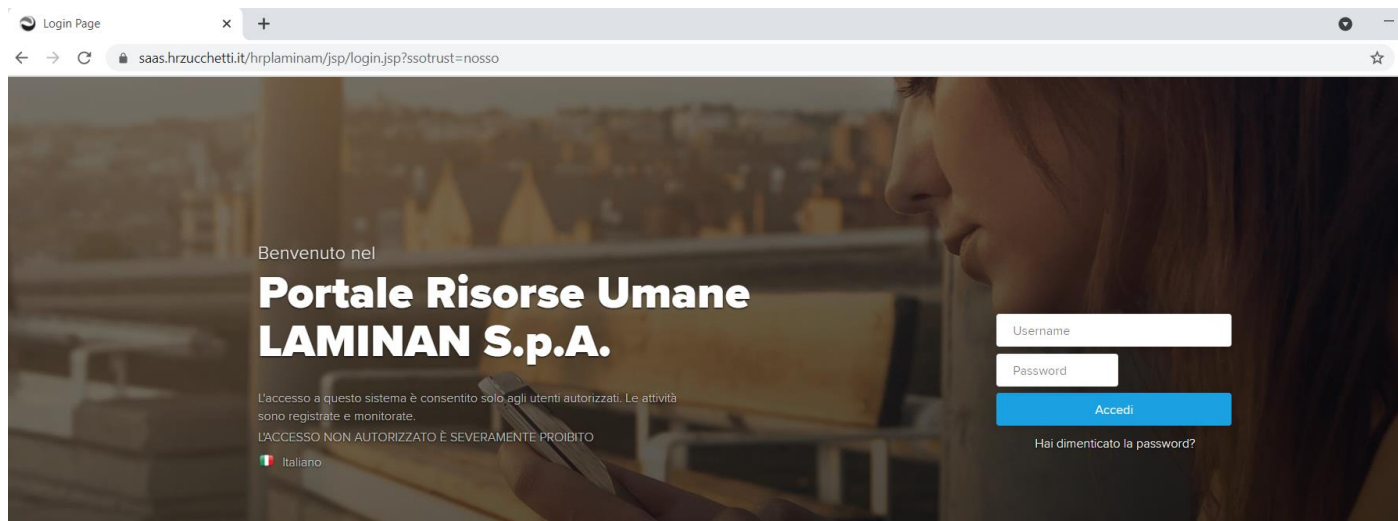
### Primo accesso tramite il portale (internet)

Per accedere al portale sarà necessario cliccare sul link riportato all'interno dell'e-mail ricevuta da Zucchetti, come mostrato nella schermata seguente.

The screenshot shows an email from 'infoHR <infoHR@zucchetti.it>' with the subject 'Credenziali HR (No SSO)'. The email body contains the same text as above, including the URL <https://saas.hrzucchetti.it/hrplaminam/jsp/login.jsp?ssotrust=nosso>. In the background, a web browser window displays the 'Portale Risorse Umane LAMINAM S.p.A.' login page. A red arrow points from the URL in the email to the same URL in the browser's address bar.

Se il link non dovesse aprirsi automaticamente, è possibile copiare e incollare il link all'interno di un qualsiasi browser.

Successivamente, nella pagina di accesso sarà necessario inserire Utente e Password ricevuti tramite e-mail:



Una volta inseriti Username e Password, cliccare su “Accedi”.

Dopo aver effettuato il primo accesso, utilizzando la password temporanea generata dal portale, sarà necessario creare una propria password personale (vedi [cambio password al primo accesso](#))

### Creazione di una nuova password al primo accesso

Se i dati sono stati inseriti correttamente, si verrà re-indirizzati alla pagina di cambio password:

Cambio password

Per poter proseguire è necessario inserire una nuova password.

Inserire le informazioni richieste e premere F10 per confermare.

Vecchia password:

Nuova password:

Conferma password:

OK Chiudi

All'interno del campo "Vecchia password" sarà necessario inserire la password temporanea ricevuta tramite e-mail; nei campi "Nuova password" e "Conferma password", sarà necessario inserire una nuova password da voi scelta.

Cambio password

Per poter proseguire è necessario inserire una nuova password.

Inserire le informazioni richieste e premere F10 per confermare.

Vecchia password:

Nuova password:  Password molto debole: punteggio 3 (richiesto 16)

Conferma password:

OK Chiudi

Credenziali HR (No SSO) - Messaggio (HTML)

File Messaggio Guida Cosa vuoi fare?

Elimina Rispondi Jira Jira Azioni rapide Sposta Categorie Modifica Leggi ad alta voce Traduci Zoom View

Credenziali HR

infoHR <infoHR@zucchetti.it>

martedì 23/03/2021

Benvenuto/a [redacted],  
Il link di collegamento all'applicazione HRPortal (senza SINGLE SIGN ON) è il seguente:  
<https://saas.hr.zucchetti.it/hrplaminam/jsp/login.jsp?ssotrust=nosso>

Le credenziali di accesso sono:  
Utente: [redacted]  
Password: hooyj2mx11

Le ricordiamo che al primo accesso verrà richiesto di cambiare la password.

Dopo aver compilato i tre campi, cliccare su "OK" posto in alto a destra della pagina.

Cambio password

Per poter proseguire è necessario inserire una nuova password.

Inserire le informazioni richieste e premere F10 per confermare.

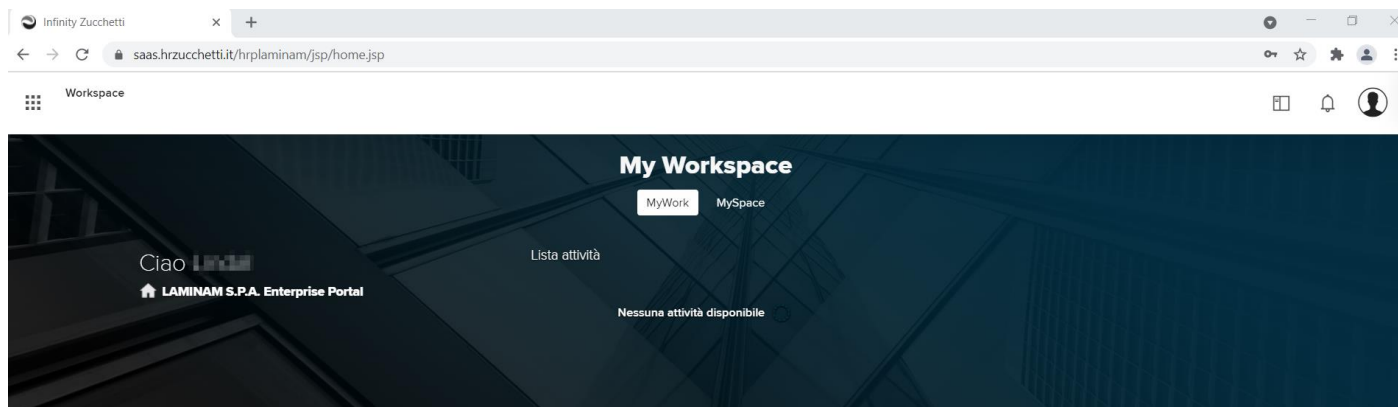
Vecchia password:

Nuova password:  Password sicura: punteggio 39 (richiesto 16)

Conferma password:

OK Chiudi

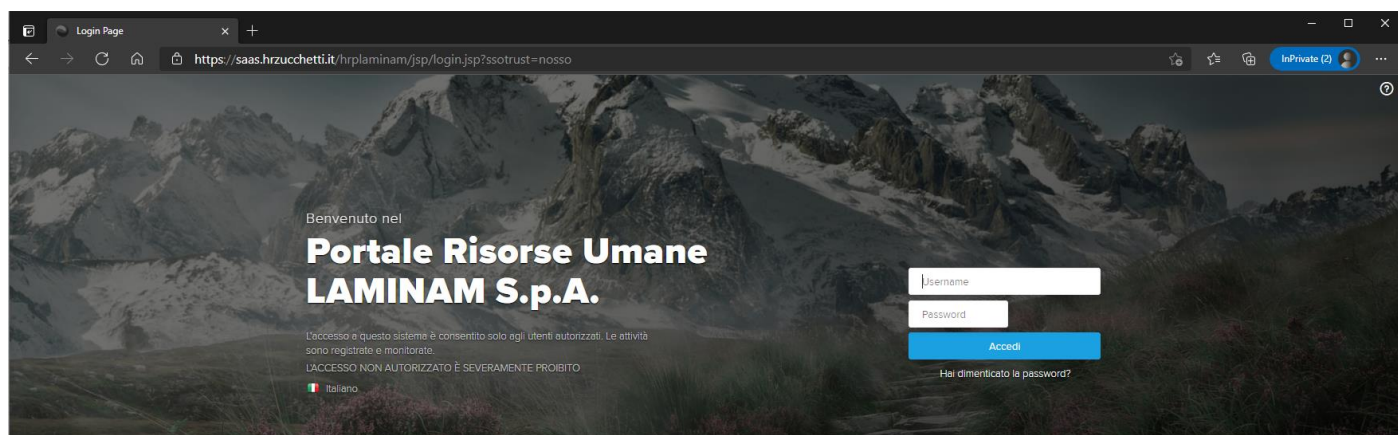
Se la procedura di cambio password andrà a buon fine, si verrà reindirizzati alla pagina principale dell'applicativo.



## Accesso tramite internet

### Login

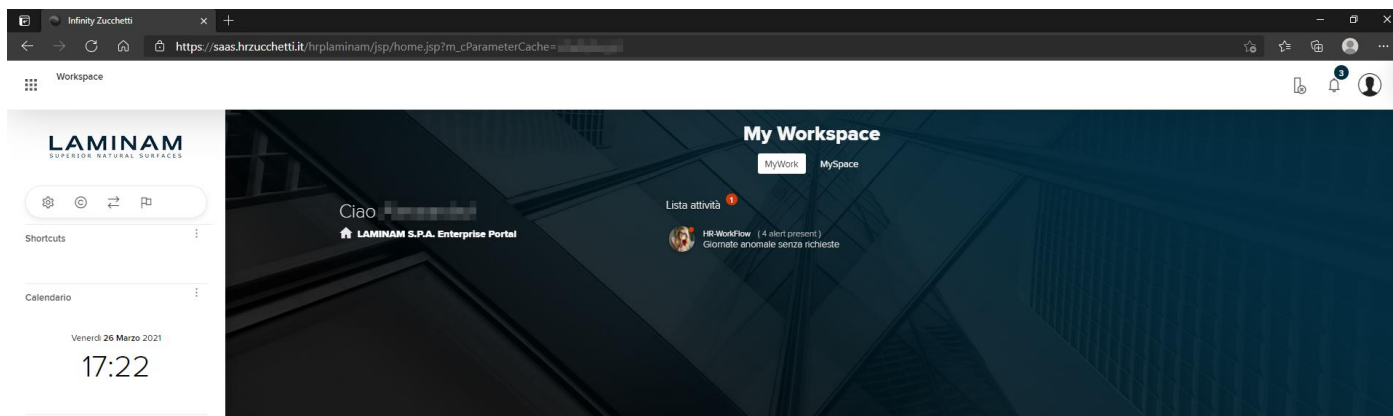
Per effettuare l'accesso tramite il portale internet è necessario copiare ed incollare il seguente link all'interno del proprio browser: <https://saas.hrzcchetti.it/hrplaminam/jsp/login.jsp?ssotrust=nosso>



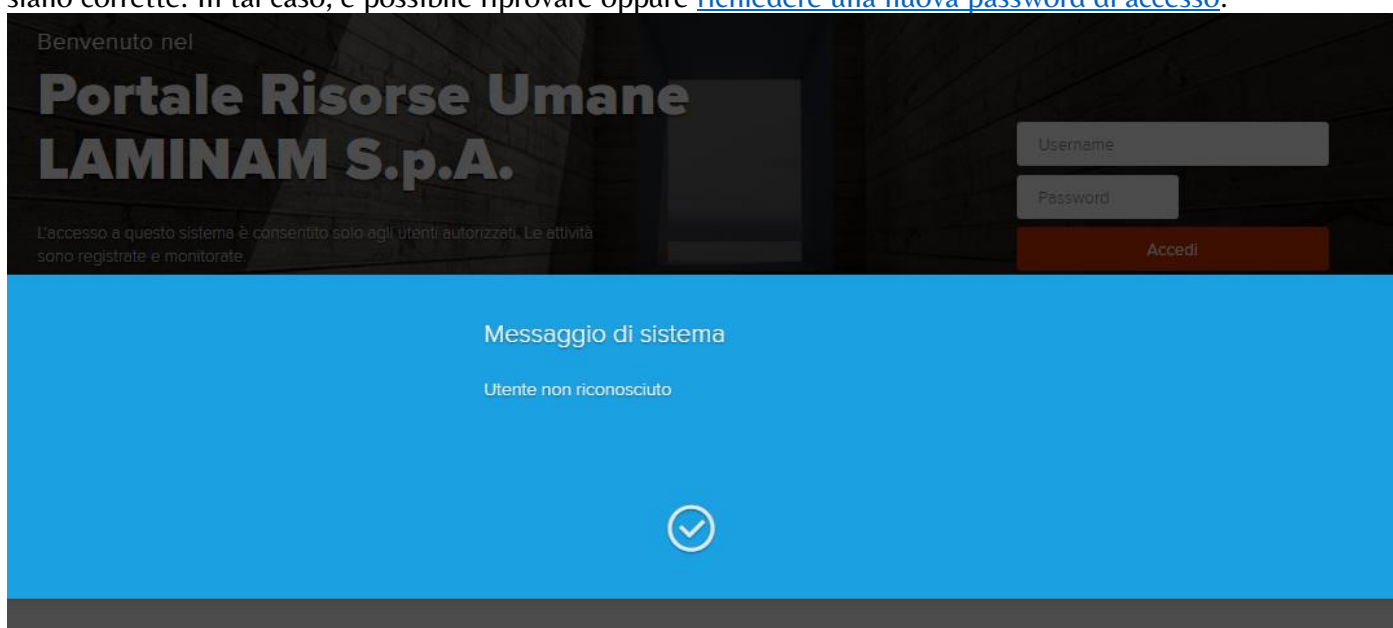
All'interno del campo username inserire il nome utente ricevuto durante la prima attivazione, solitamente corrisponde a [n.cognome@laminam.com](mailto:n.cognome@laminam.com)

All'interno del campo password, invece, inserire la propria password personale ([creata durante la fase di primo accesso al portale](#)).

Se le credenziali inserite risulteranno corrette, verrà mostrata la home page del portale



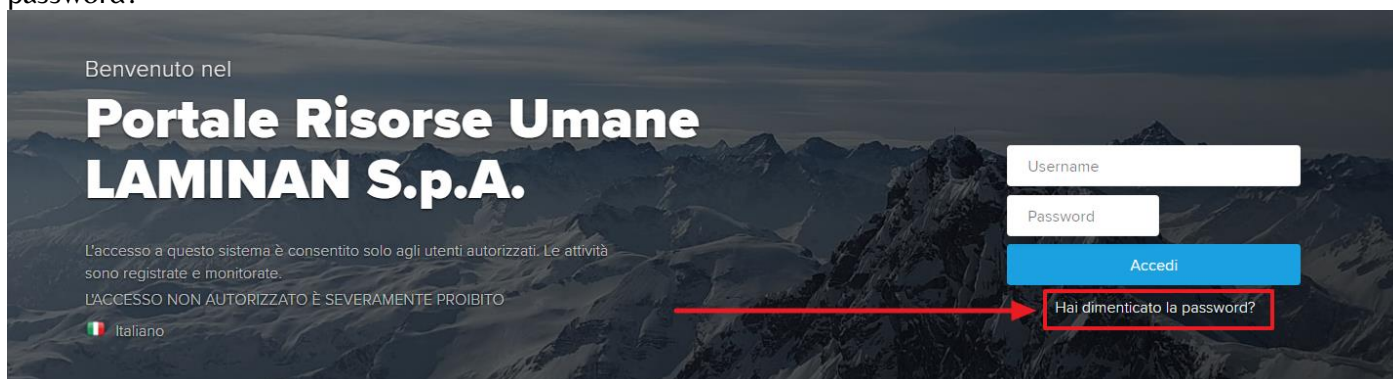
Se invece verrà mostrato il messaggio “Utente non riconosciuto” è probabile che le credenziali fornite non siano corrette. In tal caso, è possibile riprovare oppure [richiedere una nuova password di accesso](#).



### Password dimenticata, smarrita o non più funzionante

Nel caso in cui la password scelta sia stata dimenticata o smarrita sarà necessario richiedere una nuova password.

Per richiedere una nuova password di accesso è necessario aprire il portale (<https://saas.hrzucchetti.it/hrplaminam/jsp/login.jsp?ssostrust=nosso>) e cliccare sul link “Hai dimenticato la password?”

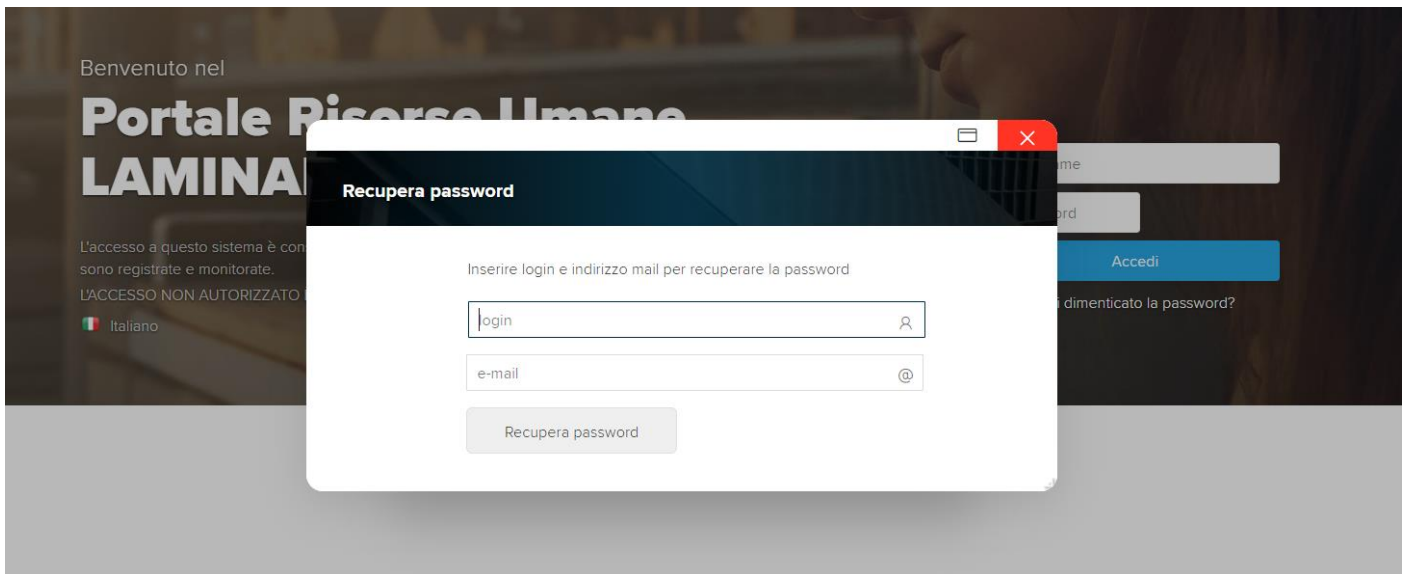


Si aprirà una finestra in cui bisognerà inserire:

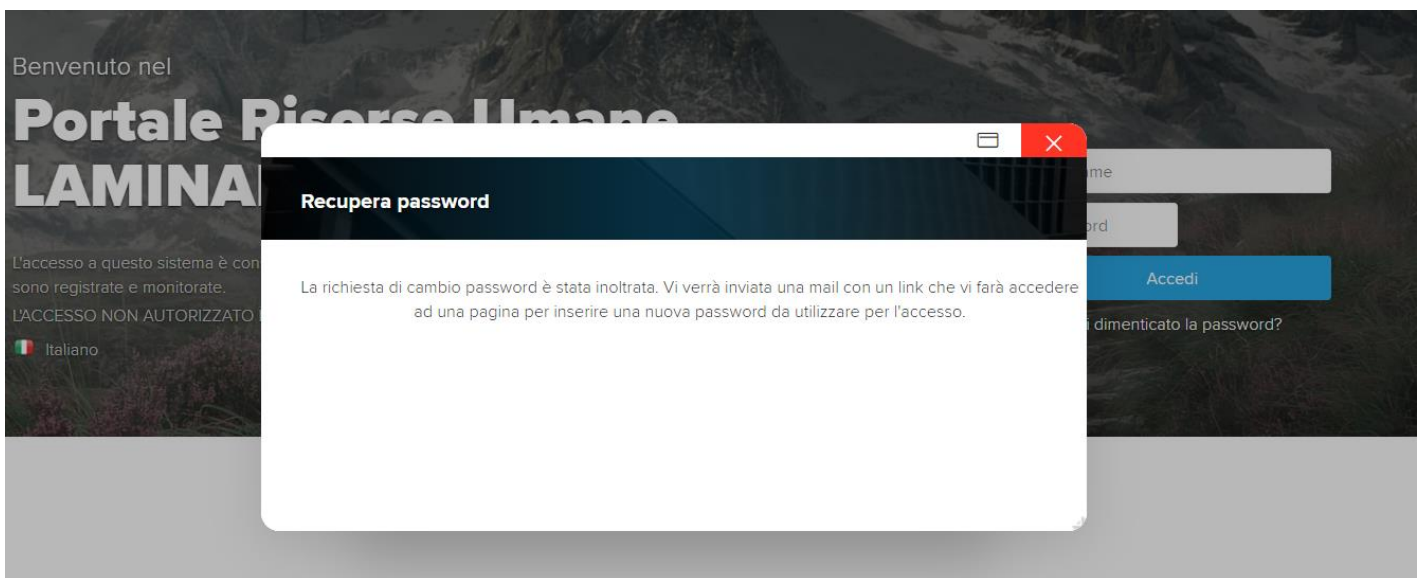
- Nel campo “login”: l’indirizzo e-mail di accesso ricevuto durante la prima attivazione, solitamente

corrisponde a [n.cognome@laminam.com](mailto:n.cognome@laminam.com)

- Nel campo “e-mail”: il proprio indirizzo e-mail presso il quale si è ricevuta la comunicazione di recupero password.

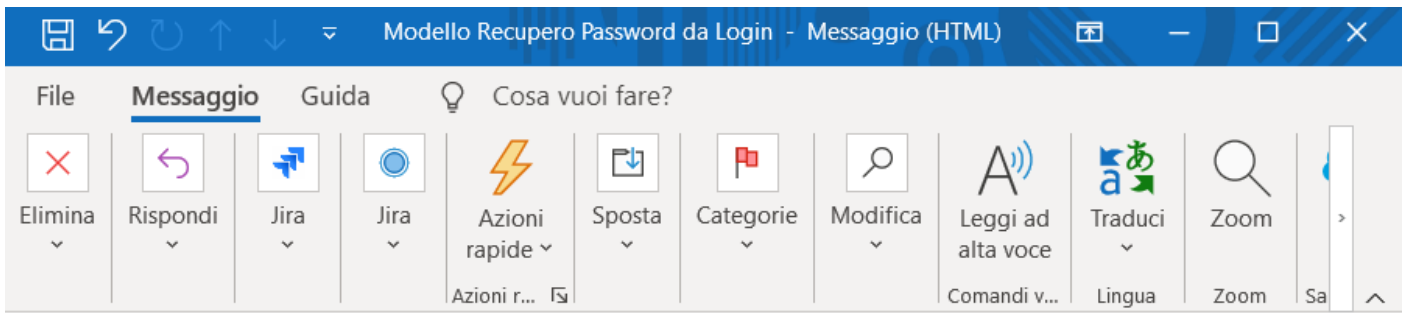


Una volta inserite cliccare su “Recupera password”, apparirà un messaggio simile al seguente:





E contestualmente, presso la vostra casella di posta, riceverete un'e-mail contenente le istruzioni di recupero password.






## Modello Recupero Password da Login

 infoHR <infoHR@zucchetti.it>  
A 

 12:30

Spett.le

**FEMMIPOLEI LIPSA**

con identificativo utente -   
per recuperare la Sua password di accesso è necessario cliccare sul seguente link:

[Clicca qui](#)

Cordiali saluti



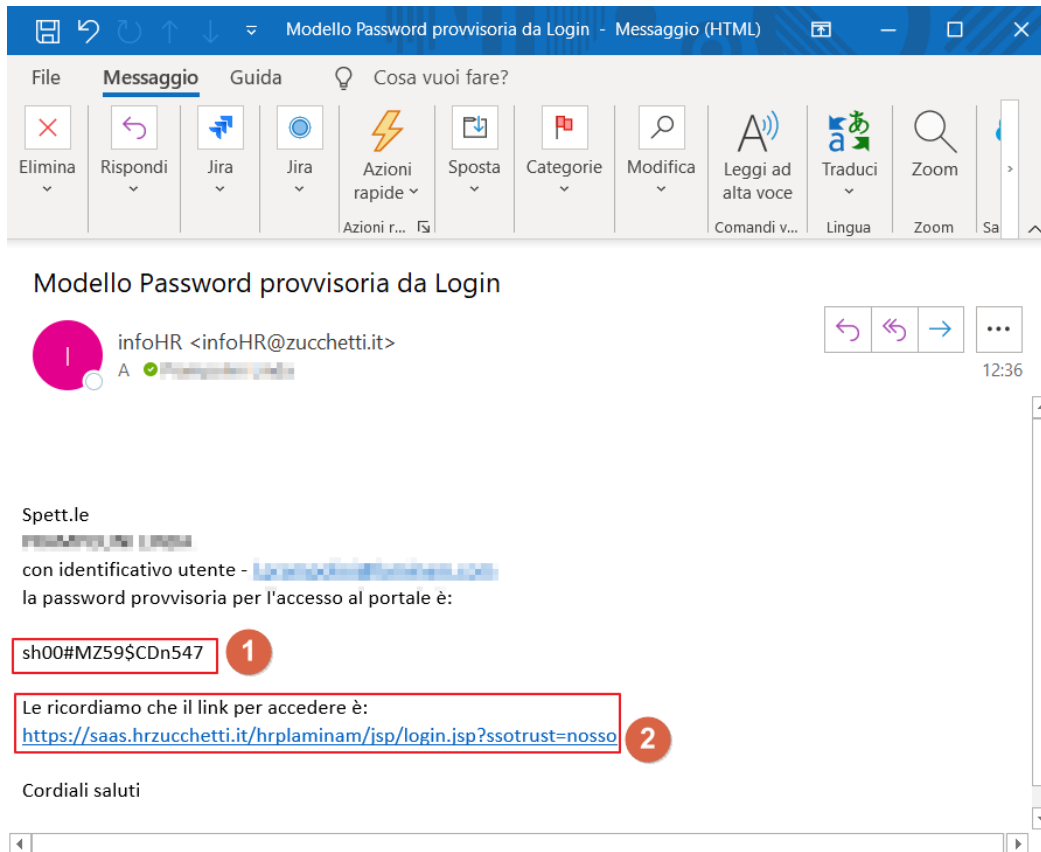
Cliccare sul link “Clicca qui” nella nuova e-mail ricevuta presso la vostra casella di posta, verrete reindirizzati alla pagina di recupero password.



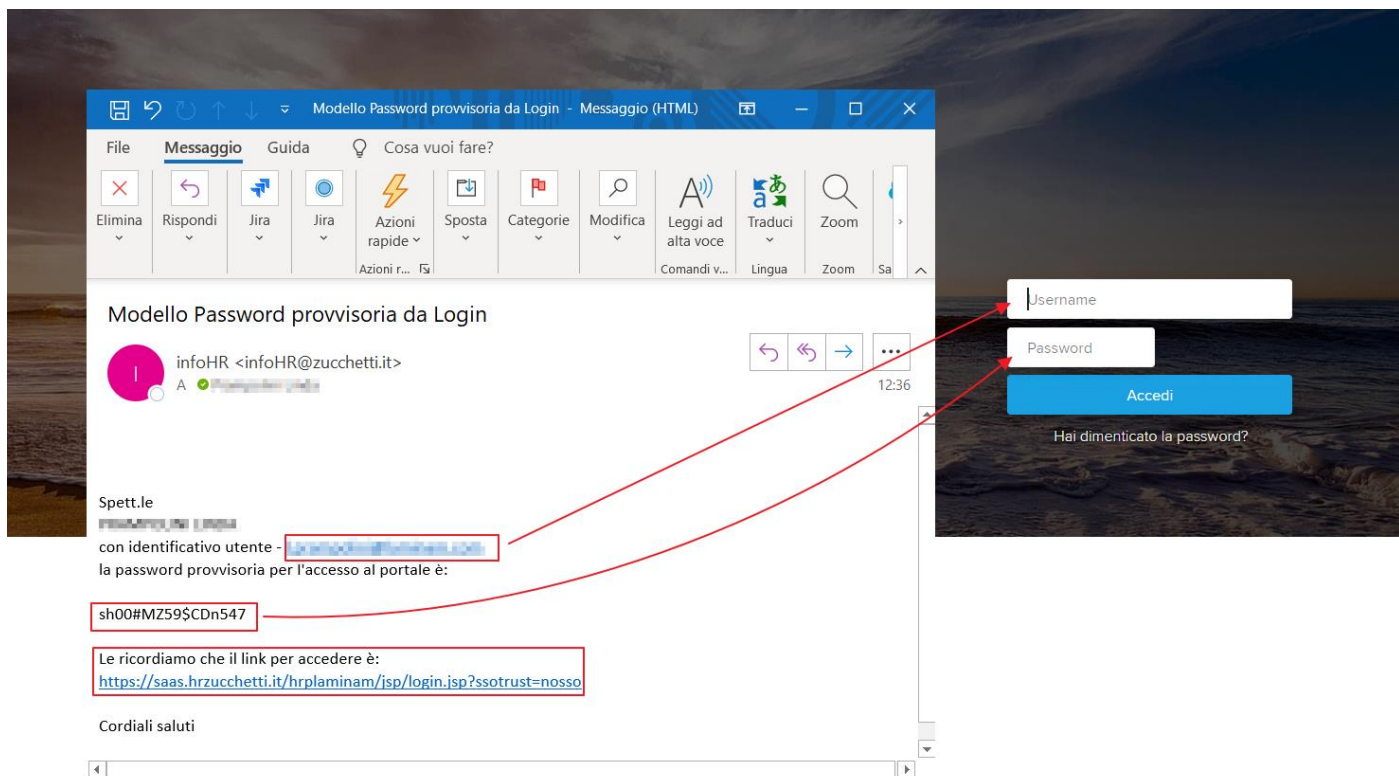
Inserire il codice di sicurezza obbligatorio mostrato sullo schermo, avendo cura di rispettare le maiuscole e minuscole indicate, successivamente cliccare su “Invia password”.  
Cliccando su “Invia password” riceverete presso la vostra casella di posta una nuova password da inserire nella pagina di login.

**Cambio password**

E' stata inviata una email con una password provvisoria. Controllare la casella di posta ed effettuare il [login](#)



Cliccando sul link per accedere indicato all'interno dell'e-mail appena ricevuta, verrete reindirizzati alla pagina d'accesso.



Inserite correttamente le informazioni richieste, dopo aver cliccato su “Accedi” si verrà reindirizzati alla pagina di [“Cambio password”](#).

## Cambio password

Per poter proseguire è necessario inserire una nuova password.

Inserire le informazioni richieste e premere F10 per confermare.

Vecchia password

Nuova password

Conferma password

Per la procedura di cambio password si veda la sezione [“Cambio Password”](#) presente all’interno della guida.

## Accesso tramite applicazione per smartphone Android e iOS

### Introduzione

Di seguito verranno descritte due tipologie d'accesso al portale Zucchetti distinte in base al sistema operativo utilizzato sul proprio cellulare.

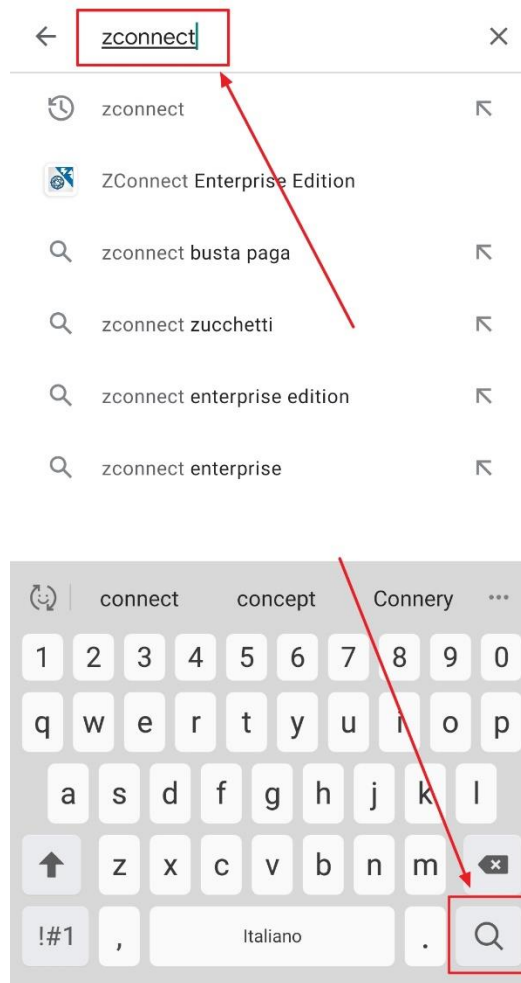
Per accedere all'applicazione ZConnect è necessario aver completato la procedura di primo accesso (vedi [primo accesso](#))

### Accesso al portale tramite applicazione – sistema operativo Android

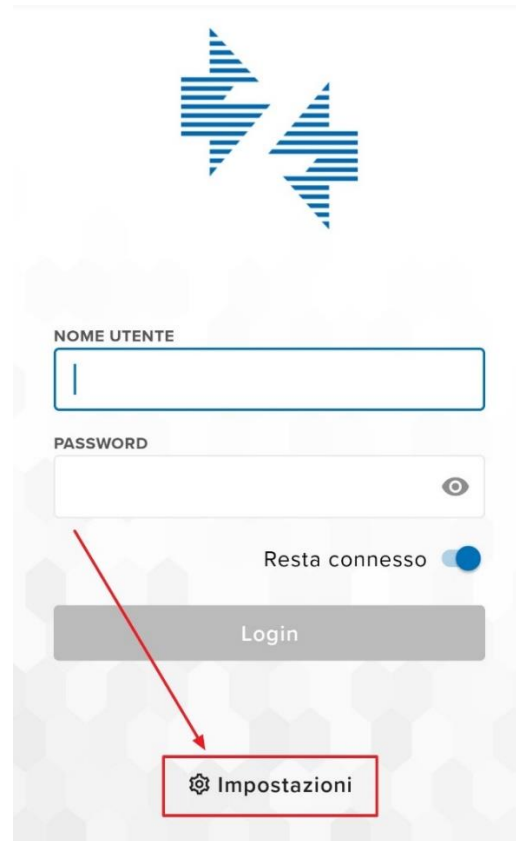
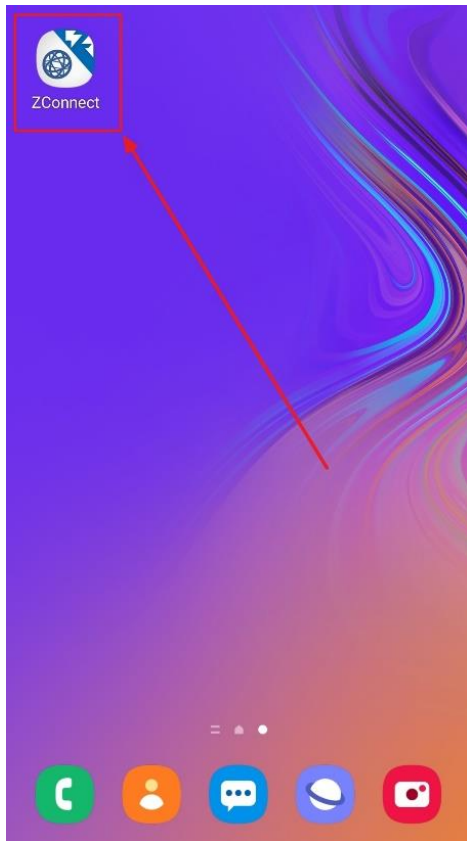
Per effettuare l'accesso all'applicazione ZConnect è necessario individuare il “Play Store”, aprirlo e cercare l'app ZConnect.



Nella sezione “Cerca app e giochi” cercare “ZConnect” e infine premere su “cerca” (icona in basso a destra):



Una volta scaricata l'applicazione ZConnect cliccarvi sopra per aprirla, dopodiché premere su "Impostazioni":



Per accedere nell'ambiente Laminam è necessario inserire i seguenti parametri di configurazione:

Inserisci le credenziali per configurare il primo accesso all'applicazione

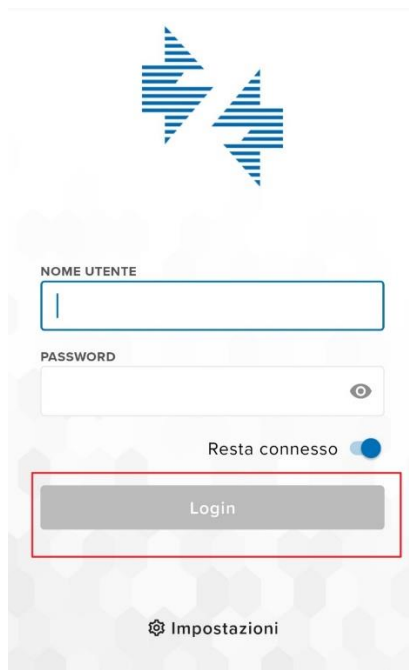
[Dove puoi trovare le credenziali?](#)



- **SERVER URL:** <https://saas.hrzucchetti.it/hrplaminam>
- **CODICE AMBIENTE:** 001

Infine, cliccare su “Salva configurazione”.

Tornare al menu principale ed inserire i dati di accesso impostati durante la [procedura di primo accesso](#), dopodichè cliccare su “Login”:



NOME UTENTE

PASSWORD

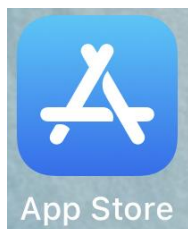
Resta connesso

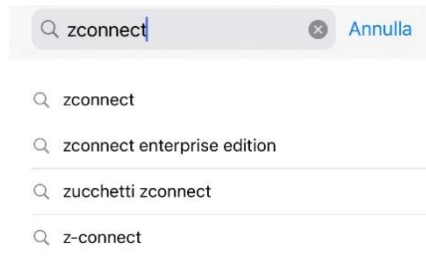
Login

Impostazioni

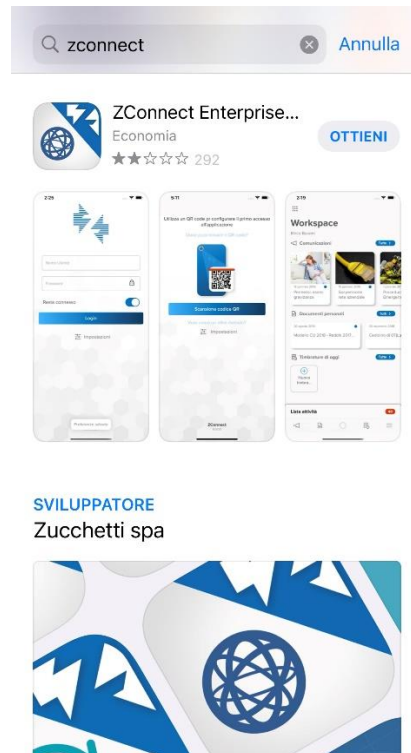
### Accesso al portale tramite applicazione – sistema operativo iOS

Per effettuare l’accesso all’applicazione ZConnect è necessario individuare l’“App Store” all’interno del proprio dispositivo Apple, dopodiché aprirlo e cercare l’app ZConnect cliccando su “Cerca” in basso a destra.





Dopo aver cercato l'applicazione ed averla individuata cliccare su "Ottieni":

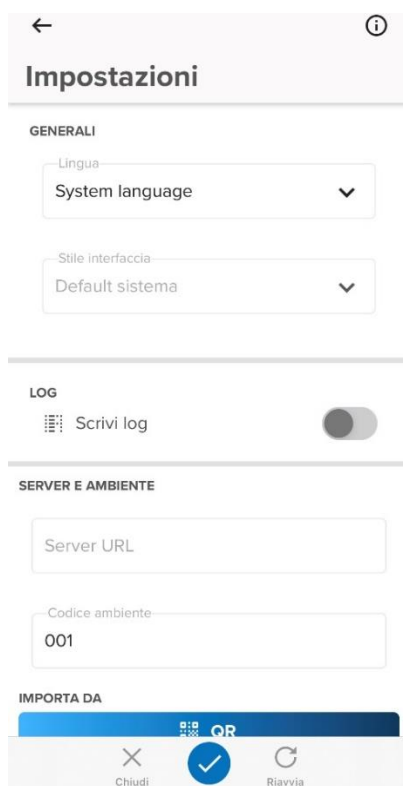


Una volta scaricata l'applicazione ZConnect cliccarvi sopra per aprirla, dopodiché premere su "Impostazioni":



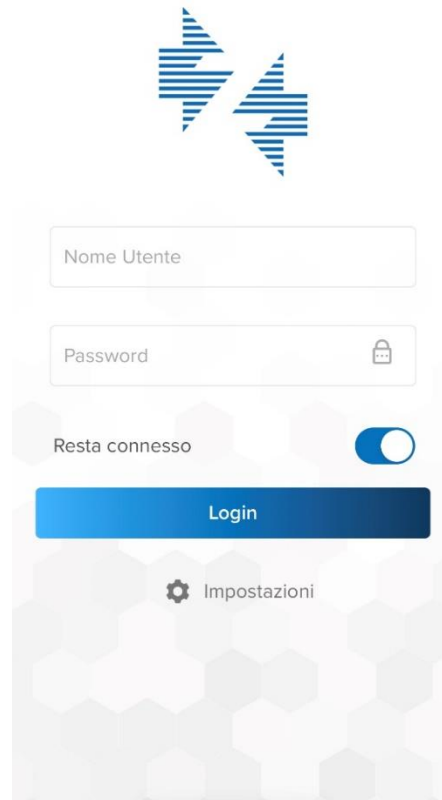


Per accedere nell'ambiente Laminam è necessario inserire i seguenti parametri di configurazione:



- **SERVER URL:** <https://saas.hrzucchetti.it/hrplaminam>
- **CODICE AMBIENTE:** 001

Cliccare sulla spunta blu, in fondo alla pagina posizionata al centro.



Nome Utente

Password

Resta connesso

Login

Impostazioni

Tornare al menu principale ed inserire i dati di accesso ricevuti tramite e-mail, dopodichè cliccare su “Login”.